# Kassa systeem

Handleiding

# **Table of Contents**

Gebruikers	2
Leden	2
Aanmelden	2
Ingave	3
Overzicht	4
Aanpassen gegevens	5
Groepen	6
Splitsen rekening	7
Niet leden	8
Betaling	9
Afdrukken rekening	10
Uitstaande betalingen	11
Ingave voor andere personen	11
Beheer	12
Type personen	13
Soort verkoop	14
Personen	15
Bank info	16
Verkoop items	17
Adres	
Preferences	19
Rapporten	20
SQL	21
Backup / restore	22

# Gebruikers

## Leden

#### Aanmelden

- Selecteer tab "LEDEN"
- typ een stuk van je naam
- Selecteer je naam
- Klik toevoegen
- OPM : je moet steeds de naam selecteren, niet volledig tikken
- Indien pincode voor de gebruiker actief (zie admin) dien je pincode in te geven





#### Ingave

- Selecteer tabs (of swipen) en klik op buttons om verbruik in te geven
- Geselecteerde verbruiken komen links, je kan daar met de + – aantallen wijzigen
- Opslaan hoeft niet, wordt onmiddellijk automatisch gedaan
- Wijzigingen kunnen enkel op het scherm zelf (met + en – toetsen, verwijder alles knop), eens scherm verlaten is data definitief !
- Buttons onderaan :
  - OK : ingave ok en uitmelden, je komt op het beginscherm
  - VERWIJDER ALLES : ingaves in dit scherm gedaan worden geannuleerd
  - OVERZICHT : ga naar overzichtscherm, ingaves zijn permanent



#### Overzicht

- Overzicht van de ingaves van vandaag
- OPM : Vandaag is alles tussen vandaag 5AM en morgen 5AM
- Links overzicht totale
   ingaves
- Rechts ingave detail per bestelling, met uur en persoon die order ingegeven heeft
- Buttons :
  - AFMELDEN : afmelden en naar beginscherm gaan
  - NIEUWE BESTELLING : ga naar ingave nieuwe bestelling van de huidige gebruiker
  - EMAIL : stuur email met overzicht, werkt enkel als gebruiker email heeft in zijn gegevens
- Voorbeeld email

-	kassa.schelded aan mij	lreef@gmail.com
	Overzicht bestel - datum 14-03-2 - naam Jo Desr - totaal bedrag 2	lingen 2017 net 24.90
	bestelling op : 1 - Water bruis. - Cola - Koffie - Quinto - Wafel - Bierplank	3:44:21 3 1.20 1 1.20 1 1.20 3 1.80 1 1.20 1 5.00
	bestelling op : 1	3:47:11
	bestelling op : 1 - Cola - Looza pompel - Koffie - Tonic	3:48:50 1 1.20 ms 1 1.20 3 1.20 1 1.30

						ିଆ 🖬 1:49
≡ Jo Desmet					SUGGESTIES	Leden :
Piereleek	1. 5.00 5.00	hastelling og v 12v44-21 / Ja D	(10E))			
ыегранк	1x 5.00 5.00	bestelling op : 13:44:21 (Jo L	Jesmet (105))			
Cola	2x 1.20 2.40	Water bruis.	3x 1.2	3.60		
Koffie	4x 1.20 4.80	Cola	1x 1.2	1.20		
Looza pompelms	1x 1.20 1.20	Kome	1x 1.2	F.40		
Ouinto	3x 1.80 5.40	Quinto	3x 1.0	1.20		
Topio	1., 1.20, 1.20	Bierplank	1x 5.0	5.00		
TOTILE	1x 1.50 1.50	bestelling on ( 12:49:50 ( Io D	(10E)	0.00		
Wafel	1x 1.20 1.20	bestelling op : 13.48.50 (30 L	vesitier (105))			
Water bruis.	3x 1.20 3.60	Cola	1x 1.2	1.20		
		Looza pompeims	1x 1.2	1.20		
		Topic	3x 1.2	1.20		
		Tome	14 1.5	1.30		
	Saldo 24.90					
NIEUWE	EM					

#### Aanpassen gegevens

 Aanpassen eigen gegevens kan via menu "mijn gegevens"



•	Hier kan	je vol	gende	aanpassen :

=

voornaam

pin actief

WIJZIG

• Email adres, om overzichten door te sturen

 $\checkmark$ 

- Pin actief : al je selecteert heb je pin nodig om in te loggen, anders niet
- Huidige pincode : nodig om wijzigingen op te slaan
- Nieuwe pincode : nieuw te gebruiken pincode, numeriek, geen min of max lengte

huidige pincode

nieuwe pincode bevestiging

• Nieuwe pincode bevestiging

## Groepen

- ingave van bestellingen doe je met je eigen id.
- geef naam groep in of selecteer uit de lijst
- selecteer je eigen naam en pin code
- je krijgt het normale ingave / overzichtscherm maar de titel is in fluo goren, zo weet je dat je gegevens intikt niet voor je eigen rekening
- Je krijgt een extra Button op het overzicht : SPLITSEN (zie verder)

LEDEN GROEP LEDEN NIET LEDEN  Heren IC - Philipi TOTVOSION  VETERANEN HELPERS  Gebruiker :  Pin code :  CANCEL OK	LEDEN	GROEP LEDEN	NIET LEDEN	
LEDEN GROEP LEDEN NET LEDEN HELPERS Gebruiker : Pin code : CANCEL OK	LEDEN	GROEP LEDEN	NIET LEDEN	
Heren IC - Philipi     TOEVOESEN       VETERANEN     HELPERS         Gebruiker :				
VETERANEN HELPERS Gebruiker : Pin code : CANCEL OK				
VETERANEN HELPERS Gebruiker : Pin code : CANCEL OK	DEVOEGEN			
Gebruiker : Pin code : CANCEL OK				
Gebruiker : Pin code : CANCEL OK				
Gebruiker : Pin code : CANCEL OK				
Gebruiker : Pin code : CANCEL OK			_	
Pin code : CANCEL OK	Gebruiker :			
CANCEL OK	Pin code :			
			CANCEL OK	
	_			
		Gebruiker : Pin code :	Gebruiker : Pin code :	Gebruiker : Pin code : CANCEL OK

E Heren IC - Philip SUCCESTIES	
Cola 1x 1.20 1.20 - bestelling op : 13:56:51 (Jo Desmet (105))	
Fanta 1x 1.20 1.20 Water bruis. 1x 1.2 1.20	
Looza pompelms 1x 1.20 1.20 Water plat 1x 1.3 1.30	
Fanta 1x 1.2 1.20	
Cola 1x 1.2 1.20	
Water plat 1x 1.30 1.30 Looza pompelms 1x 1.2 1.20	
Saldo 6.10	
AFMELDEN NIEUWE BESTELLING EMAIL SPLITSEN	

#### Splitsen rekening

- Bij groepen (EIGEN LEDEN !) kan je een rekening splitsen over meerdere leden
- druk op SPLITSEN ( kan op elk moment hoeft niet bij afrekening)

										-	al 🔒 1:5
= Heren I	C - Philip								SUGGESTIES	Groep lede	
Cava fles	1x	13.00	0 13.0			TOE	VOEGEN				
Cola											
Duvel			6.0		%	E	uro	Bedrag			
Fanta				la Deemet	100.00	0.00	27.88				
Looza pompelms				Jo Desmet	100.00	0.00	5.00				
				Geert van Landegnem	100.00	5.00	13.04				
				Christophe De Henau	50.00	0.00	27.00				
				Wim De Proft	100.00	0.00	27.00				
	4x		0 44.0								
								HERBEREKEN			
	Sal	do	74.70				Totaa	I 74.70			
AFMELDEN	NIEUWE BESTE	LLING	E					ок			

- Voeg alle leden toe en geef telkens aandeel in :
  - $\circ$   $\,$  Percentage : vb 100%, doet voledig mee, 50% betaalt helft van een andere
  - Euro : deelnemer betaalt vast bedrag
- Eindafrekening : gebruiker met vast bedrag betaalt dit bedrag, rest wordt verdeeld relatief volgens de percentages ( zie screenshot)

## Niet leden

- Niet leden geef je in op de tab NIET LEDEN
- je kan een naam intikken en toevoegen (als hij niet direct afrekent) of bij directe afrekening DIRECTE BESTELLING aanklikken
- je dient aan te melden met je eigen naam en code
- Net zoals bij groepen zal de titel in het fluo staan om aan te geven dat je ingave doet voor anderen.



	LEDEN	GROEP LEDEN	NIET LEDEN	
jo	TOEVOEGEN DIRECTE BESTELI	ling		
	Gebruiker :			
	Pin code :		_	
			CANCEL OK	
			UNITOLE UN	

#### Betaling

- Bij niet leden heb je een extra button BETALEN :
- Hiermee kan je een volledige of deelse betaling doen
- Deelse betaling : vb iemand van groep verlaat en betaalt zijn deel : geef bedrag en naam in Dit komt op overzicht
  - bij en ook op ticket (zie verder)

	1x 3.00		8.00	SOFTDRINKS	BIER / WIJNEN		
anta	1x 1.70 🗖		.70			_	
ooza ompelms	1x 1.70 🗖	<b>- -</b> 1	.70 WATER BRUIS.		COLA	COLA LIFE	COLA ZERO
	1x 1.70		.70				
	1x 1.70 🗖	- 🛉 1	.70				
	1x 1.70 🗖	1	7 Totaal rekening :	11.50			
			Reeds betaald :	3.00			
			Nog te betalen :	8.50			
			Dedree :	8.50			
			Bedrag :				<u> </u>
			Betaald door :	0.50			
			Saldo :	8.50			
					CANCEL OK		
			AQUARIUS		TONIC	GINI	
			ICE TEA BLIKJES		CECEMEL	FRISTI	

#### Afdrukken rekening

- Extra mogelijk bij niet leden is TICKET om ticket af te drukken
- zorg ervoor dat printe bereikbaar is en opstaat
- Ticket komt er na drie seconden uit effe wachten dus
- Als dit niet lukt
   zet printertje af/op
   Als het blijft falen kan je ook voa mail sturen.
- OPM : ticket drukken kan enkel als nog niet alles betaald !!!!

									ିଜା 🔒 1:53
i	😑 јо наа	M AANPASSEN						SUGGESTIES	Niet leden 💡
	Aquarius	1x 3.	00 3.00	<ul> <li>bestelling op : 13:51:36</li> </ul>	(Jo Desmet (105)	)			
ΈT	Fanta	1x 1.	70 1.70	Water bruis.	1x	1.7 1.7	D		
	Looza pompelm	ıs 1x 1.	70 1.70	Water plat	1x	1.7 1.7	D		
ıkken	Water 50CL	1x 1.	70 1.70	Water 50CL	1x	1.7 1.7	0		
	Water bruis	1v 1	70 1.70	Aquarius	1x	3.0 3.0	0		
	Water plat	1, 1	70 1 70	Eooza pompe	eims ix 1x	1.7 1.7	D		
	water plat	1. 1.	70 1.70	<ul> <li>betalingen detail</li> </ul>					
inter				1:52:40 PM	3.00		jojo		
me									
		Reeds betaald	3.00						
		Saldo	8,50						
		ouruo	0.00						
	AFMELDEN	NIEUWE BESTELLIN	G EMA	IL TICKET	BETALEN				

### Uitstaande betalingen

 Zolang rekening nog niet betaald is komt knop op het overzicht, bij afrekening gaat die weg

					°24 🔒 13	ē.
	=				SUGGESTIES	
		LEDEN	GROEP LEDEN	NIET LEDEN		
	тоечое	GEN DIRECTE BESTELLING				
1						
	IC - HEREN 35 EEKLO					

#### Ingave voor andere personen

- Als een gebruiker speciale rechten heeft kan die ook bestellingen invoeren voor andere leden.
- Hiervoor dien je aan te melden via menu, dan blijf je aangemeld tot je aflogt ! VERGEET niet na ingaves terug af te melden !!!!
- Nu hoef je geen pincodes in te geven : je selecteert gebruiker en hoeft niet de pincode in te geven, net als bij groepen komt de titel in fluo.
- Wanneer te gebruiken : bij events als alles snel moet gaan en er vaste personen achter de bar staan, die kunnen dan ingeven voor alle leden (bij ons tornooi, quiz, cava days, kidsdays, ..., ook als ingave achteraf voor vb kledij....)

# Beheer

• Als je de nodige rechten hebt heb je extra items in de menu. 

								bil 🔒 2:03
	Jo Desmet					•		eden
Admin				SOFTORINKS	RIED / WLINEN	DIVERSE		
$\checkmark$	Type personen		_					
$\checkmark$	Soort verkoop				COLA	COLA		
$\checkmark$	Personen						22110	
$\checkmark$	Bank info							
$\checkmark$	Verkoop item				FANTA			
$\checkmark$	Adres							
$\checkmark$	Sql						LOOZA	
$\checkmark$	Rapporten		- SOCE					
$\checkmark$	Preferences							٦
Begin	scherm							
Overzi	cht scherm							
Nieuw	e bestelling scherm				TONIC	GINI		
Mijn ge	egevens							
Afmelo	den							
Backu	р		ICE TEA BLIKJES	AQUARIUS KLEIN	CECEMEL	FRISTI		
		lotaal						
		ER ALLES OVERZI	СНТ					

## Type personen

				2
=				SUGGESTIES
Huidige persoon types				
Leden	Identifier 2groepen			
Groep leden	Naam Groep leden			
Niet leden	Anonieme verkoop mogel	ijk		
	🗹 Opsplitsen rekening mog	elijk		
	Directe betaling			
	Active			
	VOEG TOE	WLIZIG	VERWLIDER	CI FAR
	VOLUTOL	110210	TEXT IDDEN	OLDAN .

- Type personen, vormt tab op inlogscherm
  - Identifier, unieke identifier, wordt gebruikt voor sortering van de tabs
  - Naam, belangrijk voor Leden en Groep leden, voorlopig wordt dit gebruikt in code voor rapporten
  - Anonieme verkoop mogelijk : je kan onbekende naam intikken in het inputveld, hoeft een gekende naam te selecteren
  - Opsplitsen rekening mogelijk : voor groepen
  - Directe betaling : directe bestelling button op tab
  - Active : actief, vb om tijdelijk tab niet te tonen

# Soort verkoop

=					SUGGESTIES	
Huidige categorien						
1 Softdrinks	Naam	Bier / <u>wijnen</u>				
2 Bier / wijnen	Volgorde	2				
3 Diverse						
	,	VOEG TOE	WIJZIG	VERWIJDER	CLEAR	

• Tabs op het

ingave scherm, NAAM nooit wijzigen eens ingegeven, anders zullen items op de tab verdwijnen. (todo jo aan te passen)

#### Personen

				51 B
=				SUGGESTIES
Huidige personen				
huluige personen	Boekhouding sleutel	293		
Helpers	id 8	3	billid 8	
Veteranen				
do notuse	Naam	Berckmoes	Voornaam Alain	
	email			
	type	Leden		
(Familie) Bilir				
1 test	Ad	min rechten	Bestellen voor anderen	
2 test	🗌 gro	pep ?	steeds op entry scherm	
3 test	🗌 sto	ock invoer	🗹 pin code gebruiken	
Achiel Sack	🗹 Ac	tief		
Alain Berckmoes	pin code	D/4avRoIIVNTwjPW4AlhPpXuxCU	4	
Alain Schollaert				
Alfons Van Mele	VOEG TOE	WIJZIG	VERWIJDER	CLEAR
Andries De Smet				
Ann Crombé				
Ann De Smedt				
Ann Gilen				
Ann d'Haese				
Anne De Coninck				
Anne De Meester				
Anneleen De Proft				
Anneleen De Proft				
Annelies Lenssens				

- Gekende personen, groepen (groepen voor buttons die altijd op het groepen scherm staan, vb ic, helpers, ...)
- Velden :
  - Boekhouding sleutel : verplicht veld, kan alles zijn, soort identifier
  - Billid : als persoon niet zelf betaalt, id van diegenen die het doet (todo jo lijst)
  - Naam, voornaan, email
  - Type : persoon type
  - Admin rechten : heeft gebruiker toegang tot admin schermen
  - Bestellen voor anderen : kan je inloggen en ingeven voor anderen zonder hun pincode
  - Groep ?, stock invoer niet in gebruik
  - Steeds op entry scherm : normaal staan enkel leden die al ingegeven hebben in de dag op het scherm, als je dit aanvinkt staat hij er steeds (vb groepen)
  - Pin code gebruiken : indien aangevinkt oet pincode ingegeven worden anders niet
  - Actief : actieve gebruiken, als niet aangevinkt niet te selectere op aanmeldscherm
  - Pin code : pincode te gebruien, je geeft clear text in, eens ingelogd wordt dit encrypted

## Bank info

				24 B
=				SUGGESTIES
Tabel	Person number	105		
	mandata	DESMET 10 - 105 - TCS		
DESMET JO - 105 - TCS	mandate	DESMET 30 - 103 - 103		
De Heau - 33	bic	ARSPBE022		
	iban	BE22222333344445	🗹 dom reeds actief	
	naam	Desmet Johan2	signature 2015-05-04	
	VOEG 1	TOE WIJZIG	VERWIJDER	CLEAR

Enkel voor domiciliaties

- Person number : boekhoudkundige sleutel persoon
- Mandate : naam mandaat in bank app
- Bic, iban
- Dom reeds actief : is er reeds betaling gebeurd op deze domiciliatie
- Naam
- Signature : startdatum dom

## Verkoop items

# Ingave verkopen

■						SUGGESTIES
Verkoop items	Coort vorkoon	Diverse				
Aperol	btw percentag	e 21.0		v		
Aquarius						
Aquarius klein	sleutel	v5				
BBQ br/>Kind	naam	Bierplank				
BBQ br/>Volw	Verkoon item	types				
Ballen br/>gebruikt	t entrop hem	prijs	rij	kolom	kleur	
Ballen br/>nieuw	Leden	5.0	3	1	1	
Bierplank	Groep leden	5.0	3	1	1	
Cava br/>fles	Niet leden	5.0	2	1	1	
Cava slas		5.0	3	<u> </u>	<u>I</u>	
Cecemel	KLEUR	1 KLEUS	2 KIE			TIP 5
Chimay	KLLON	, ALLON				DK S
Chips	10		WI 1710		VEDWI IDED	CI FAD
Chouffe	VOI	EGTOE	WIJZIG		VERWIJDER	ULEAR
Cola						
Cola br/>life						
Cola zero						
Croque Monsieur						
Diverse						
Douce Eten						
Duvel						
Eten br/>IC						

- Soort verkoop : op welke tab komt het item
- btw percentage : niet relevant
- sleutel : identifier
- Naam : naam op kno, voeg <br/> toe voor twee lijnen
- Per persoon type :
  - prijs, "." als komma
  - rij : rij in tab waar button komt (tussen 1 en 6, groter dan 6 kan maar toont het dan niet)
  - kolom : kolon in tab (tussen 1 en 5, groter kan maar toont niet)
  - kleur : zie knoppen, als niet ingegeven kleur 2)

# Adres

 Enkel relevant bij integratie boekhoudpakket

							Sal 🔒 2:0
=						SUGGES	TIES 🚦
addressen	boekhoudnummer	105					
1	boekilouununnie	105					
10	straat	VONDELSTRA	<u>AT</u> 75	nummer			
100	alfa						
101	code			gemeente	9280 LEBBEKE		
102							
103	VOEG TOE		WIJZIG	1	/ERWIJDER	CLEAR	
104							
105							
106							
107							
108							
109							
11							
110							
111							
112							
113							
114							
115							
116							
117							
118							

# Preferences

				21.0
≡			SUGGESTIES	
Admin email	jdmc562@gmail.com			
Kassa email	kassa.scheldedreef@gmail.com			
Kassa pw	sdfsdfsfsdf			
Printer's MAC	03:02:33:33:33:33			
Backup frequency (mins)	600			
Facturen boekhouding				
Facturen CSV	✓			
WIJZIG				

- Admin email : email adres voor rapporten
- kassa email, kassa pw : gmail adres van kassa voor uitsturen emails
- printers mac : mac adres printers
- backup frequency in mins : gemiddelde tijd voor google drive backup
- facturen boekhouding : aanvinken bij integratie pakket boekhouding
- facturen csv : aanvinken bij csv export

# Rapporten



- Emailen van rapporten :
  - van tot : dagen inclusief
  - start nummer : enkel voor boekhoudpakket, maar verplicht
  - dagtotaalid : voor detail rapport van 1 dag / persoon
  - persoon : voor detail rapport voor 1 persoon

# SQL

- Queries en updates voor de interne db OPGEPAST met updates !
- Sql : ingaven sql statement
- EXECUTE : voor updates
- QUERY : voor queries
- FILE : browse file en voer uit
- CLEAR : clear scherm

	SUGGESTIES
alect * from person	
CUTE QUERY FILE CLEAR	
l,createdBy,creationDate,modificationDate,updatedBy,adminRig	ghts,alwaysVisible,code,delegationRights,email,firstName,isGroup,name,number,permaner
pe,stockRights,usePin,billPerson,active,	
null,null,1489479934587,null,1,0, <u>C1ksaScTBI+xCmvOJwqeg1V</u>	/9Rpx9nI5HZqY1bqX4IFI=
jumc562(@gmail.com,J6,0, <u>Desmet</u> ,105,1, <u>Leden</u> ,0,1,1,1, null null 1460120264847 null 0.0 W5zM5KVbcikm5CIX/tPo7l33	SHSC0A3VN0 IHka0+0dRa=
rens.aesaert@telenet.be.Renzo.0.Aesaert.190.1.Leden.0.1.2.1.	nioono mooningo i <u>quing</u> -
null,null,1460401090302,null,0,0,60w16Sdiu+3efawNZu3553X	(UHvMyatkIAYWnIMY+rs8=
,geert.ruth@gmail.com,Geert,0,Annaert,14,1,Leden,0,1,3,1,	······
null,null,null,null,0,0,1111,0,null,Giovanna,0, <u>Asta</u> ,u1,1, <u>Leden</u> ,0,1	,4,1,
null,null,1460571650418,null,0,0,UIJdfpcHu2yyPgc3/XIFwHIw	lpUeITKL8bjFVygscdw=
, to.baert@gmail.com,Katrien,U,Baert,35, I,Leden,U, I,5, I,	1
null null 1460560252680 null 0.0 oftOcDae8fn INoAXIf8oWneel	hTMIVmdEEuBHiSr+aXI=
.Karel.0.Baro.4.1.Leden.0.1.7.1.	
null,null,null,null,0,0,D/4avRoIIVNTwjPW4AlhPpXuxCU4Mqdhry	/j/N6xaFQw=
,null,Alain,0,Berckmoes,293,1,Leden,0,1,8,1,	
null,null,1462265574057,null,0,0,E+DSoFaO7RkLuSEmp9nBHZ	/hHxyJ5aSiLzRqW77LGYYg=
,patrick.berre@denys.com,Patrick,0,Berré,7,1,Leden,0,1,9,1,	
0 pull pull 1462105090726 pull 0 0 mTLub990vW IEu/La9f0a0	19S5kiCRKiHelm/WI4+111=

	2:07
Device	
Android Directory	
LOST.DIR Directory	
details20170228100206.csv File	
details20170228100211.csv File	
details20170228100216.csv File	
details20170228100242.csv File	
details20170228100245.csv File	
details20170228150208.csv File	
details20170228150229.csv File	
details20170228150232.csv	

# **Backup / restore**



Lokale backup restore, OPLETTEN MET RESTORE !!!